

Le dispositif « Junior Association »



Intitulé de la formation	« Dispositif Junior Association »
Contexte	<p>Le dispositif Junior Association est une démarche souple qui permet à tout groupe de jeunes, âgés de 11 à 18 ans, de mettre en place des projets dans une dynamique associative.</p> <p>Le RMJCN en tant que relais départemental du Réseau National des Juniors Association a pour mission de promouvoir le dispositif en Seine Maritime, c'est pourquoi nous souhaitons former des animateurs locaux afin que ces derniers valorisent les projets des jeunes dans leurs engagements citoyens et/ou associatif.</p>
Objectif de la formation	<ul style="list-style-type: none">• Développer les connaissances du dispositif « Juniors associations »• Démontrer l'intérêt du dispositif dans l'engagement citoyen des plus jeunes.• Comprendre le rôle et l'importance de l'accompagnateur local d'une junior association.• Enrichir les capacités pour accompagner un projet jeune• Apporter les connaissances sur les outils et la méthodologie administrative du dispositif
Prés requis	Pas de pré-requis nécessaire, la formation s'adresse à toute personne ayant un désir d'accompagner des mineurs dans une démarche d'engagement citoyen.
Durée de l'action	7 heures
Modalité	Formation en présentiel
Formateurs	<p>Réseau des MJC normandes Espace Claudie André Deshays – 76190 Yvetot - formation@rmjcn.fr Tél. : 02 35 56 95 42</p> <p>Nos formateurs ont été formés par le RMJCN au dispositif Junior Association</p>

Le dispositif « Junior Association »



<p>Programme /démarche pédagogique</p>	<p>1) Le dispositif « Juniors Associations »</p> <ul style="list-style-type: none"> • Présentation du dispositif « Junior Association » dans le cadre de l'engagement Jeunesse • Présentation du Réseau National des Juniors Association (RNJA) • Le dispositif JA vs les associations loi 1901 • Le rôle du relais départemental (RD) <p>2) Le rôle de l'accompagnateur locale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les missions de l'accompagnateur local • Les liens entre les acteurs du dispositif <p>3) Méthodologie administrative</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les outils (Fiche d'habilitation, Fiche APAC, Engagement Respectif, liste des membres) • Le système extranet du RNJA • Les fiches notices explicative <p><i>Mise en pratique avec la création d'une J.A fictive.</i></p> <p>4) Accompagnement de projet jeune</p> <ul style="list-style-type: none"> • Définition partagée de l'accompagnement • Echange sur les méthodes d'accompagnement • Posture professionnelle en tant qu'accompagnateur local <p><i>Jeux de rôle et échange</i></p>
<p>Moyens pédagogique /documentation remise</p>	<p>À partir de cas concrets et d'exemples, le formateur apporte un cadre théorique. Des jeux de rôle ainsi que des mises en situation permettront l'acquisition de savoir-faire professionnel.</p> <p>4) Mise en pratique sous forme de quizz, débats, vidéo, échange de pratique.</p>
<p>Modalité d'évaluation</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Feuille d'émargement à la journée - Questionnaire de satisfaction <p>Attestation de participation à la formation</p>